



PROGRAMA ANUAL - TECNICATURAS

| | | |
|---|--|---|
| CARRERA | TECNICATURA SUPERIOR EN CONSERVACIÓN DE LA NATURALEZA | |
| ESPACIO CURRICULAR | PRACTICA PROFESIONALIZANTE I | |
| CAMPO: | PRACTICA PROFESIONAL | |
| FORMATO | PRACTICA PROFESIONALIZANTE | AÑO: 2022 |
| RESOLUCIÓN: 510-DGE | RÉGIMEN: ANUAL | HORAS SEMANALES: 7 HS. ANUALES: 180 HC |
| PROFESOR | <u>SEDE MALARGUE:</u> Cristina Pampillón | |
| EXPECTATIVAS DE LOGRO DEL ESPACIO CURRICULAR | <p>Las competencias que se trabajarán y evaluarán en articulación con el resto de los espacios curriculares de 1er año son:</p> <p>Competencia 1: Demostrar habilidades y conductas personales requeridas para un desempeño y liderazgo efectivo en el trabajo diario del área protegida.</p> <p>Competencia 2: Supervisar e instruir equipos de trabajo para completar tareas específicas de un área protegida.</p> <p>Competencia 3: Asegurar que los recursos económicos asignados al área protegida se utilicen de manera efectiva y eficiente.</p> <p>Competencia 4: Establecer e implementar procedimientos para la gestión de la información, la documentación y la presentación de informes en ámbito laboral.</p> <p>Competencia 5: Comunicar de manera efectiva a compañeros de trabajo, partes interesadas y visitantes de las áreas protegidas.</p> <p>Competencia 6: Asegurar el mantenimiento de los valores ecológicos de las áreas protegidas a través del manejo y monitoreo de especies, hábitats, ecosistemas, recursos naturales y patrimoniales.</p> <p>Competencia 7: Asegurar que se respeten las leyes, regulaciones y derechos que afectan las áreas protegidas y la biodiversidad.</p> <p>Competencia 10: Asegurar que las partes interesadas locales, los visitantes, los responsables de la toma de decisiones y el público en general estén al tanto de las áreas protegidas, su propósito y valores, y cómo se rigen y administran.</p> <p>Competencia 11: Planificar y llevar a cabo el trabajo de campo y las tareas prácticas de un área protegida de forma correcta y segura.</p> <p>Competencia 12: Usar tecnología para apoyar el manejo de áreas protegidas.</p> | |

PROGRAMA ANALITICO:

0. Diagnóstico inicial colectivo. Acuerdos aúlicos para el manejo de las relaciones interpersonales.
1. Práctica profesional I: competencias y contenidos del espacio curricular. La articulación horizontal y vertical con el resto de materias. Expectativas de logro del alumno. Formas de evaluación. Prácticas profesionales colectiva e individuales.
2. El técnico en conservación de la naturaleza: competencias laborales. Posibles nichos laborales. El rol del técnico en la conservación ante los desafíos actuales. Los voluntariados ambientales.
3. Conceptos: global, regional y local. Los sistemas complejos. El Sistema de áreas protegidas a nivel mundial, nacional y provincial.
4. Comunicación oral y escrita: lectura e interpretación de documentos, redacción de un CV, de una carta de motivación. Armado de una carpeta de antecedentes. La presentación oral: informar y comunicar. La entrevista personal.
5. Lectura y comprensión de textos técnicos: título, subtítulo, tema, resumen, síntesis.

| | |
|---------------|--|
| CÓDIGO | |
|---------------|--|
6. La observación como método científico. Técnicas de observación directa. Desarrollo y fortalecimiento de la capacidad de observación. Sistematización de datos recabados a campo. Tratamiento simple de datos. Presentación de resultados en forma escrita y verbal. La redacción de un informe técnico, citas bibliográficas.

**PROGRAMA ANUAL - TECNICATURAS**

7. La observación indirecta: lectura e interpretación de cartas topográficas y cartografía temática.
8. La observación indirecta: lectura e interpretación de imágenes satelitales por Google Earth.
9. Uso de la cartografía en los informes técnicos.
10. Uso de la radio y lenguaje radial.
11. Procedimientos de control y vigilancia: los círculos de la seguridad, los roles de los integrantes de un equipo de control y vigilancia.
12. Realización de una práctica profesional colectiva en un área natural protegida a cargo de la docente.
13. Realización de una práctica profesional individual, supervisada por docentes y tutores externos.
14. Integración de los conceptos y prácticas con los espacios curriculares de: Primeros Auxilios, TICs, Comunicación y comprensión de textos, Marco legal, Identificación de flora y fauna, Ecología, Arqueología, Medio Físico y Autonomía.

CRONOGRAMA DE CLASES: MAPA CONCEPTUAL O DIAGRAMA QUE SEA UNA ORGANIZACIÓN TEMPORAL DE LOS SABERES**Primer cuatrimestre:**

Total de horas cátedra en contexto áulico: 28

Total de horas cátedra en prácticas profesionales colectivas: 36

Subtotal horas cátedra: 64

Segundo cuatrimestre:

Total horas cátedra en contexto áulico: 26

Total horas cátedra en prácticas profesionales colectivas: 36

Total horas cátedra en prácticas profesionales individuales: 54

Subtotal horas cátedra: 116

TOTAL HORAS CÁTEDRA PRÁCTICA PROFESIONALIZANTE I: 180

En Anexo final Cronograma de actividades y contenidos.

ESTRATEGIAS y RECURSOS DIDÁCTICOS

Explicitar la dinámica de trabajo en el cursado: Exposición, resolución de problemas, actividades de campo, tareas de proyecto y diseño, guías de lectura, análisis de documentos, trabajos individuales y grupales, etc.

En síntesis, a través de qué tipo de actividades se lograrán las capacidades planteadas.

1. Clases teórico –prácticas.
2. Lectura de bibliografía.
3. Análisis y resolución de casos.
4. Exposiciones orales y escritas individuales y por equipos.
5. Exposiciones temáticas de invitados.
6. Realización de entrevistas.
7. Visualización de material audiovisual, análisis y debate sobre los contenidos.
8. Realización de salidas de observación y prácticas en el entorno.
9. Realización de actividades en conjunto con otros espacios curriculares.
10. Prácticas profesionales en un área natural protegida ó área natural, salidas a campo por un total de 48 horas reloj de duración.
11. Práctica profesional individual de al menos 36 horas reloj de duración, se acuerda con el tutor plan de trabajo individual y evaluación.

EVALUACIÓN: CRITERIOS E INSTRUMENTOS**IFA: INSTANCIA FINAL DE ACREDITACIÓN**

1. Evaluación continua mediante la observación de los estudiantes y su participación en clase.
2. Evaluación continua mediante la producción de trabajos prácticos y la realización de actividades prácticas.

PROGRAMA ANUAL - TECNICATURAS

3. Evaluación continua mediante dos evaluaciones de proceso (EP), una por semestre.
4. Evaluación continua de las salidas a campo.
5. Evaluación individual y colectiva durante las prácticas profesionales colectivas.
6. Evaluación individual de la práctica profesional individual.
7. Instancia final de evaluación.

Para aprobar: el alumno deberá tener el 80% de las asistencias a clase, haber asistido a las prácticas profesionales colectivas y a la práctica profesional individual. Tener aprobadas las dos evaluaciones de proceso, y la instancia final de evaluación.

ESPACIOS y TEMÁTICAS DONDE LOS ALUMNOS PODRÁN REALIZAR LAS PRÁCTICAS PROFESIONALIZANTES EXTERNAS:

1. Cualquiera de las áreas naturales protegidas de la Provincia de Mendoza, a cargo de los Jefes de Área de cada unidad.
2. Delegaciones de la Dirección de Recursos Naturales Renovables de la provincia de Mendoza, a cargo de los responsables de cada una.
3. Proyecto Manejo de Equinos a cargo del Prof. Alberto Albino.
4. Proyecto Conservación de la Ranita del Pehuenche a cargo de la Dra. Gabriela Diaz.
5. Museo de Historia de Malargüe a cargo del Prof. Hugo Tucker.
6. Cruz Roja Argentina sede San Rafael a cargo del prof. Montedo.
7. Base de Incendios de Monte Comán a cargo del prof. Pablo Toledano.
8. Comisión de Género del IEF 9-016 Sede Malargüe a cargo de la prof. Laura Nudelman.
9. Radio Malargüe a cargo de la prof. Amalia Ramires.
10. Reserva El Trapal, Municipio de Gral. Alvear a cargo de la Dirección de Gestión Ambiental.
11. Instituto de Ecología Histórica y Ambiente de San Rafael, a cargo de la prof. Soledad Vázquez.

No se ejecutará el Plan de Emergencia por COVID del IEF, a menos que se declare una nueva alerta sanitaria.

BIBLIOGRAFÍA:

- Arauz, E. Manual de campo para guardaparques con énfasis en zonas marítimas. Fundación Marviva. Panamá 2010, 39 pag.
- Bertonatti, C. La naturaleza de la patria. 1ra. ed. Fundación de Historia Natural Feliz de Azara. Ministerio de Educación de la Nación. 2009. 150 pag.
- Barreto, D. Capacitación de guardaparques en América Latina. Revista Parques Nro 2, Año 2010.
- IGN. Manual de signos cartográficos. Ministerio de Defensa. Buenos Aires. 2010, 191 pág.
- Solveira, G. Curso regional de guardaparques de América Latina. 1a. edición. Embalse 2012, 120 pág.
- Pampillón, C. Guía para el estudiante. Compilación de presentaciones y documentación complementaria para el alumno. 2022.
- Carta topográfica Aconcagua 1:100.000 Ediciones Fotosíntesis
- Hoja Malargüe 1:100.000 IGN
- Lecturas varias del sitio web: Mongabay Latam.
- Administración Nacional de Parques. Documentación diversa.
- En Las Heras a 5 de abril de 2022.



Cristina Pampillón - docente



PROGRAMA ANUAL - TECNICATURAS

Anexo Final: Cronograma de actividades y contenidos.

| Mes | Semana | Hs. cá. | Modalidad * (Pr- Si-As) | Contenidos (por unidad, eje, etc.) |
|-----------|----------|---------|----------------------------|---|
| Abril | semana 1 | 6 | Pr | Diagnóstico inicial. Acuerdos aúlicos relaciones interpersonales. Criterios de evaluación. Espectativas de logro. |
| | semana 2 | 6 | FERIADO | |
| | semana 3 | 6 | Pr | El técnico en conservación: roles y nichos laborales. Los voluntariados ambientales. |
| Mayo | semana 1 | 6 | Pr | Conceptos global, regional y local. Los sistemas de áreas naturales protegidas. |
| | semana 2 | 6 | Pr | Redacción de un CV. La carta de motivación. Armado de una carpeta de antecedentes. |
| | semana 3 | 6 | Pr | La comunicación oral. Informar, comunicar, sensibilizar. La entrevista |
| | semana 4 | 6 | Pr | Lectura y comprensión de textos técnicos. |
| Junio | semana 1 | 6 | Pr | La observación como método científico. Técnicas de observación directa. |
| | semana 2 | 6 | Pr | Control y vigilancia. El lenguaje radial. |
| | semana 3 | 6 | Pr | Práctica profesional colectiva. |
| | semana 4 | 6 | Pr | Presentación de resultados. El informe escrito |
| Julio | semana 1 | 6 | Pr | Evaluación |
| | semana 2 | 6 | Pr | Recuperatorio primera evaluación. |
| Agosto | semana 1 | 6 | Pr | La observación indirecta. Lectura e interpretación de cartografía. |
| Setiembre | semana 1 | 6 | Pr | Cartas topográficas. El concepto de escala. La interpretación de la información cartográfica. |
| | semana 2 | 6 | Pr | Perfiles, cálculos de superficies, pendientes y otras herramientas utilizadas en cartas. |
| | semana 3 | 6 | Pr | Análisis de casos de cartas topográficas |
| | semana 4 | 6 | Pr | Prácticas profesionales individuales |
| | semana 5 | 6 | Pr | Google Earth: interpretación de imágenes satelitales. Uso de Herramientas |
| Octubre | semana 1 | 6 | Pr | Google Earth: interpretación de imágenes satelitales. Uso de Herramientas |
| | semana 2 | 6 | Pr | Análisis de casos mediante Google Earth |
| | semana 3 | 6 | Pr | Evaluación |
| | semana 4 | 6 | Pr | Recuperatorio segunda evaluación |
| Noviembre | semana 1 | 6 | Pr | Evaluación de las prácticas profesionales individuales. |
| | semana 2 | 6 | Pr | Evaluación de las prácticas profesionales individuales. |
| | semana 3 | 6 | Pr | Evaluación de síntesis final |